Директору ООО «Вершки-Корешки» Головину Олегу Дмитриевичу

От заместителя директора Ватова Николая Денисовича

Служебная записка на утверждение графика документооборота

Олег Дмитриевич! В связи с тем, что на предприятии участились случаи утраты документации и растягивания сроков обработки официальных бумаг, считаю необходимым разработать и утвердить график документооборота. Ответственным за разработку назначить старшего по архиву Архипову Виктора Евгеньевича.

13 июня 2026 г Ватов Николай Денисович *(Ватов)*