ООО «Невада холдинг»

Приказ № 123

О назначении ответственного лица за ведение трудовых книжек

Г. Ижевск 20 июня 2024 года

В целях обеспечения требований закона по хранению, ведению и учёта трудовых книжек,

приказываю:

1. Назначить начальника кадровой службы Харитонову Е. П. ответственной за ведение трудовых книжек работников.
2. Заместителем ответственного лица назначить сотрудника кадровой службы Родионову В. В.
3. Контроль за исполнением распоряжения беру на себя лично.

Руководитель: генеральный директор Игорьков И. С. *(Игорьков).*

С приказом ознакомлен:

Харитонова Е. П. *(Харитонова)*

Родионова В. В. *(Родионова)*